



DVM-Arbeitskreis Betriebsfestigkeit

Lastannahmen und Anforderungsmanagement in der Betriebsfestigkeit – neue Trends

46. Tagung am 9. und 10. Oktober 2019 in Wolfsburg

Referenten-Information

➤ **Programm der Tagung**

Die Platzierung Ihres Beitrages finden Sie [hier](#) auf www.dvm-berlin.de.

➤ **Anmeldung**

Aus organisatorischen Gründen erbitten wir auch von allen Referenten eine schriftliche Anmeldung über die Online-Registrierung [hier](#). Teilnahmegebühr für Referenten: 50% reduzierter regulärer Grundpreis.

➤ **Manuskript für den Berichtsband der Tagung**

Bitte halten Sie sich an den im Programm abgedruckten Titel Ihres Beitrages!

Der Berichtsband mit allen Beiträgen wird zur Tagung erscheinen. Schreibhinweise zur Erstellung Ihres Manuskriptes (max. 16 Seiten incl. Abbildungen und Literaturhinweisen) finden Sie im Informationsblatt „Schreibhinweise für Autoren“.

Abgabetermin für Ihr Manuskript ist der 2. August 2019.

Wir bitten Sie, diesen Termin unbedingt einzuhalten.

➤ **Erstellung und Präsentation des Vortrages**

Bitte nehmen Sie hierzu das Informationsblatt „Hinweise zur Vortragspräsentation“ zu Kenntnis. Ihren fertigen Vortrag (MS PPT) reichen Sie bitte

bis zum **6. September 2019** bei der DVM-Geschäftsstelle ein.

➤ **Redezeit**

Für die Präsentation eines Fachbeitrages haben Sie insgesamt **30 min** (25´ Redezeit, 5´ Fragen und Diskussion) zur Verfügung. Bitte melden Sie sich vor Ihrem Beitrag kurz bei dem Sitzungsleiter Ihres Vortragsblockes, der Sie dem Auditorium mittels der vorab eingereichten Kurzvita vorstellen wird.

➤ **Kurzvita - Antwortformular**

Das ebenfalls beigefügte Kurzvita-Formular senden Sie bitte ausgefüllt bis zum **2. August 2019** an die DVM-Geschäftsstelle unter dvm@dvm-berlin.de oder Fax: +49 (0)30 811 93 59.

Sollten Sie weitergehende Fragen haben, wenden Sie sich bitte an die DVM-Geschäftsstelle, wir werden Ihnen gerne Auskunft geben.



DVM-Arbeitskreis Betriebsfestigkeit

Lastannahmen und Anforderungsmanagement in der Betriebsfestigkeit – neue Trends

46. Tagung am 9. und 10. Oktober 2019 in Wolfsburg

Schreibhinweise für Autoren

- **Abgabetermin für Ihr Manuskript ist der 2. August 2019.**
- Bitte reichen Sie Ihre Word-Datei plus PDF-Datei, die Sie bitte in Hinsicht auf das Layout (s.u.) selber kontrollieren, im Format **DIN A4** per E-Mail ein.
- Bitte senden Sie Ihren Beitrag an dvm@dvm-berlin.de
- Umfang des Manuskriptes: **16 Seiten** inkl. Abbildungen und Literaturhinweisen. Weniger Seiten sind möglich, bitte achten Sie aber auf gerade Seitenzahlen!
Manuskripte mit mehr als 16 Seiten müssen leider zurückgewiesen werden.
- Bitte nutzen Sie bei der Erstellung Ihres Manuskriptes die beigegefügte Vorlage.

Layout-Angaben für alle Versionen!

- Bitte reichen Sie Ihr Manuskript im Format **DIN A4** ein. Bitte halten Sie die vorgegebenen Rahmendaten (s.u.) für DIN A4 Bögen **unbedingt** ein und liefern Sie uns eine selbst kontrollierte PDF-Datei.

- **Seitenränder** (vom Papierrand gemessen):

Oberer Rand	Unterer Rand	Linker Rand	Rechter Rand
3,0 cm	3,0 cm	2,5 cm	2,5 cm

Bitte schalten Sie Ihr Programm bei der Erstellung des Manuskriptes auf DIN A4!

- Bitte beachten Sie, dass diese Vorlage für den Druck des Berichtsbandes auf **DIN A5 VERKLEINERT** wird - wichtig ist dies vor allem für Abbildungen, die keinesfalls zu klein gewählt werden sollten!
- **Schriftart für den Text:** Bitte die Schriften Arial oder Helvetica, Schriftgrad 12, einzeilig, in Blocksatz verwenden.
Bitte benutzen Sie ausschließlich Microsoft-Standardschriftarten, da wir sonst eine einwandfreie Darstellung nicht garantieren können, insbesondere bei Formelzeichen! (Im Ausnahmefall muss die Sonder-Schriftart uns speziell für den Druck zugesandt werden!)
- Den **Titel** schreiben Sie bitte in GROSSBUCHSTABEN, mittig, mit Schriftgrad 16 und fett formatiert. **Autorennamen** bitte in Schriftgrad 12 und fett, weitere Autorenangaben (Firma, Institut) nicht fett.
- **Zwischenüberschriften** bitte linksbündig, mit Schriftgrad 12 und fett formatieren.
- Bitte gestalten Sie Ihr Manuskript nach dem beigegeführten **Muster 1 + 2**. Das **Dokument „Manuskriptvorlage“** erleichtert Ihnen die Arbeit. Geben Sie den Vortragstitel bitte auch in Englisch an und fügen Sie eine kurze Zusammenfassung sowie maximal 5 Stichwörter jeweils in Deutsch und Englisch bei.
- **Bilder/Darstellungen (Originale)** müssen in den Text integriert werden. **Bildbeschriftungen erbitten wir in Deutsch und Englisch**. Bitte achten Sie auf hohe Auflösungen bei eingescannten Fotos (150 Pixel/Inch)!
- Bilder/Darstellungen werden nur schwarz/weiß veröffentlicht; zusätzlich wird aber eine **CD mit allen Beiträgen** des Berichtsbandes in Originalfarben erstellt.



DVM-Arbeitskreis Betriebsfestigkeit

Lastannahmen und Anforderungsmanagement in der Betriebsfestigkeit – neue Trends

46. Tagung am 9. und 10. Oktober 2019 in Wolfsburg

Hinweise zur Erstellung und Präsentation des Vortrages

Für eine gute Vortragsqualität bittet Sie der Programmausschuss folgende Punkte zu berücksichtigen:

- gleich in das Thema einsteigen, keine allgemeinen Floskeln verwenden
- keine Übersichtsvorträge
- keine Werbung

Bitte erstellen Sie Ihren Beitrag in Microsoft Powerpoint (Version 2016 kompatibel) in einer MS-Standard-Schriftart* oder als PDF-Dokument. Ihr Beitrag wird bei der Veranstaltung über ein DVM-Notebook mit der Software Microsoft Office 2016 Professional präsentiert.

*Setzen Sie eine andere Schriftart als eine der Windows-Standard-Schriftarten ein, dann betten Sie diese bitte in Ihre Präsentation mit ein und senden uns diese als separate Datei zu.

Bei der Erstellung mittels eines ganz anderen Programmes bitten wir Sie vorab um Benachrichtigung. Sollten Sie Filme in Ihrer Präsentation mit einbinden, können wir das Abspielen nur gewährleisten, wenn Sie uns diese Filme mind. zwei Wochen vor der Veranstaltung zur Verfügung stellen, Video-Codecs die nicht Windows-Standard sind, sind bitte mit zu schicken.

Im Interesse eines reibungslosen Ablaufs der Veranstaltung möchten wir Sie **dringend** bitten, ausschließlich in vorab angemeldeten Sonderfällen ein eigenes Notebook zu verwenden!

Um eine optimale Vorführung vor Ort zu erreichen, bitten wir um

Die fertige Vortragspräsentation senden Sie bitte bis zum 6. September 2019 per E-Mail an: dvm@dvm-berlin.de.

Änderungen oder Ergänzungen können Sie ggf. vor Ort noch vornehmen.

Bitte bringen Sie zur Veranstaltung zu Ihrer eigenen Sicherheit die letzte Version Ihres Beitrages auf USB-Stick mit!

In allen Fragen, die Tagungstechnik betreffend, ist unser Mitarbeiter Herr Wolf, dvm@dvm-berlin.de anzusprechen.

Die Beiträge werden entsprechend dem Tagungsprogramm (Reihenfolge der Vorträge im Programmflyer) gespeichert und nach der Veranstaltung wieder gelöscht.

Der Referent kann per Presenter seine Präsentation fernsteuern. Ein Laserpointer ist in den Presenter integriert.

Jede Präsentation wird von unseren Mitarbeitern begleitet. Ein unterstützender Eingriff ist jederzeit möglich.